

誠聘合約職位

舍監助理 (葵涌區)

- 負責管理男士宿舍日常運作，須留宿候召及輪班輪休 (每工作六天其中兩天休息)
- 中學畢業或同等程度，懂中英文電腦文書應用
- 有誠信、成熟、主動，具良好溝通技巧及解難能力，處理突發事件/危機事故，富團隊合作精神
- 具院舍工作經驗、帶領小組及活動、基本家居維修技能、衛生知識或服務更生人士經驗者優先考慮

本會提供之員工福利，包括進修津貼、住院及門診醫療計劃，工作滿五年後可獲額外僱主強積金供款等。應徵者 請致函註明申請職位和工作地區，並附詳細履歷、要求待遇和到職日期，電郵至 recruit@sidebyside.org.hk。



(申請人所提供的資料將予保密及只作有關招聘用途)

註冊機構: 香港善導會 (本會為註冊擔保有限公司)